УТВЕРЖДЕНО

Решение

Ушачского районного

исполнительного комитета

29.07.2021 № 627

(в редакции решения

Ушачского районного

исполнительного комитета

10.03.2023 № 240)

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном межведомственном

совете по правам инвалидов

1. Районный межведомственный совет по правам инвалидов (далее – районный межведомственный совет) является постоянно действующим коллегиальным органом по координации деятельности структурных подразделений Ушачского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) и иных организаций и выработке согласованных действий, направленных на выполнение положений Конвенции о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года, а также Закона Республики Беларусь от 30 июня 2002 г. № 183-З «О правах инвалидов и их социальной интеграции».

2. В своей деятельности районный межведомственный совет руководствуется Конституцией Республики Беларусь, другими актами законодательства, в том чисел настоящим Положением, а также международными договорами в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции, профилактики инвалидности.

3. Основными задачами районного межведомственного совета являются:

координация деятельности структурных подразделений райисполкома и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

выработка согласованных действий, направленных на создание условий по улучшению качества жизни инвалидов с учетом их интересов и потребностей, повышению их индивидуальной мобильности и максимально возможной степени самостоятельности;

подготовка предложений о совершенствовании правового регулирования вопросов обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

проведение с участием общественных объединений инвалидов мониторинга выполнения обязательств и требований в области создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов и физически ослабленных лиц, в том числе на действующих и вновь вводимых объектах;

обеспечение реализации информационно-просветительских мероприятий в сотрудничестве со средствами массовой информации с целью формирования уважительного отношения в обществе к правам и достоинству инвалидов, создания доступной среды их жизнедеятельности.

4. Районный межведомственный в соответствии с возложенными задачами:

4.1. организует комплексное решение проблемных вопросов, поднимаемых инвалидами, проживающими на территории района, предупреждение их возникновения и профилактику;

4.2. обеспечивает контроль за ходом выполнения региональных программ, принятых решений и поручений в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции, в том числе за выполнением требований законодательства, технических нормативных правовых актов в части создания доступной среды;

4.3. рассматривает на заседаниях информацию, отчеты структурных подразделений райисполкома, общественных организаций, организаций, расположенных на территории района, о выполнении поручений, решений, мероприятий по обеспечению прав инвалидов и их социальной интеграции;

4.4. принимает решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия структурных подразделений райисполкома, общественных объединений инвалидов и иных организаций в области социальной интеграции инвалидов, в том числе создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов и физически ослабленных лиц;

4.5. по мере необходимости привлекает к обсуждению вопросов иных необходимых специалистов;

4.6. создает рабочие и экспертные группы для подготовки, рассмотрения и проверки вопросов, касающихся решения проблем инвалидов;

4.7. по мере необходимости вносит предложения о совершенствовании работы по социальной интеграции инвалидов на рассмотрение Республиканского межведомственного совета по правам инвалидов.

5. Районный межведомственный совет имеет право:

5.1. принимать решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия структурных подразделений райисполкома и иных организаций в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции на территории района;

5.2. запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и иные материалы, необходимые для осуществления его деятельности.

6. В состав районного межведомственного совета входят председатель межведомственного совета, являющийся по должности заместителем председателя райисполкома, курирующего социальную сферу, его заместитель, являющийся по должности заместителем председателя райисполкома, курирующего архитектуру, строительство, жилищно-коммунальное хозяйство, секретарь, иные члены из числа руководителей структурных подразделений райисполкома, организаций в сферах труда, занятости и социальной защиты, здравоохранения, образования, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, информации, торговли и бытового обслуживания, культуры, физической культуры, спорта и туризма, общественных объединений инвалидов и других организаций.

6.1. Члены районного межведомственного совета участвуют в его работе на общественных началах.

6.2. В отсутствие председателя районного межведомственного совета его обязанности исполняет его заместитель.

7. Председатель районного межведомственного совета (в его отсутствие заместитель):

7.1. проводит заседания районного межведомственного совета;

7.2. несет ответственность за организацию комплексного решения проблемных вопросов, поднимаемых инвалидами, проживающими на территории района, предупреждение их возникновения и профилактику;

7.3. осуществляет контроль за выполнением поручений районного межведомственного совета, принятых решений, мероприятий по обеспечению прав инвалидов и их социальной интеграции;

7.4. вносит от имени районного межведомственного совета предложения председателю райисполкома, в Ушачский районный Совет депутатов по организационным вопросам в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

7.5. осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

8. Секретарь районного межведомственного совета:

8.1. организует подготовку заседаний указанного совета;

8.2. разрабатывает проекты планов работы районного межведомственного совета и оформляет протоколы его заседаний;

8.3. обеспечивает доведение принятых районным межведомственным советом решений до заинтересованных и организует контроль за их реализацией;

8.4. выполняет другие задачи и функции, возложенные на него председателем районного межведомственного совета;

8.5. в случае временного отсутствия секретаря его функции осуществляет член районного межведомственного совета по решению председательствующего на заседании районного межведомственного совета.

9. Районный межведомственный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым на его заседании. Заседания районного межведомственного совета ежеквартально.

10. Материалы к заседанию районного межведомственного совета представляются структурными подразделениями райисполкома, иными организациями секретарю указанного совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания.

11. Заседание районного межведомственного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его полного состава. По усмотрению председателя могут проводиться выездные заседания в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов.

12. Решения районного межведомственного совета принимаются простым большинством голосов членов данного совета, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий, и направляются заинтересованным. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего.

13. Решения районного межведомственного совета являются обязательными для исполнения государственными органами и иными организациями по вопросам, входящим в их компетенцию.